



ООО «АВАНТА ОТЕЛЬ», ИНН 5401993813, ОГРН 1195476047095
Расчетный счет № 40702810723250002805 в филиале «Новосибирский»
АО «АЛЬФА-БАНК», БИК 045004774, кор. счет № 30101810600000000774

630015, Россия, г. Новосибирск, ул. Гоголя 189/1,
Тел.: +7 (383) 280-80-80, e-mail: bron@avanta-hotel.ru

Правила проживания в Отель-Центре «Аванта»

1. Внутренняя телефонная связь и звонки на городские номера для проживающих гостей бесплатно. Позвонить на городской телефон: набрав 9, далее номер телефона без кода города. Позвонить из номера в номер, можно набрав необходимый номер комнаты. Ресепшн номер 100, Ресторан номер 107.
2. Плата за проживание осуществляется по гостиничным суткам. Время заезда в Отель — 14:00, время выезда — 12:00 по местному времени. В случае задержки выезда клиента, плата за проживание взимается в следующем порядке: - с 12:01 до 23:59 часов — плата за половину суток. После окончания оплаченного периода по желанию Гостя проживание может быть продлено только при наличии свободных мест. При отсутствии Гостя, отель оставляет за собой право перенести вещи Гостя в камеру хранения, по завершению оплаченного времени. К проживающему Гостю в номер может пройти только один человек при наличии паспорта и только в сопровождении проживающего гостя на краткосрочный период. Недопустимо передавать ключ от номера третьим лицам. Ключ-карта является пропуском в Отель, по завершению проживания его необходимо сдать на ресепшн.
3. Уборка в номере осуществляется ежедневно с 13:00 до 17:00. Средства личной гигиены, оставленные на полу, при уборке номера выбрасываются. Если Вам необходимо дополнительное полотенце, либо что-то из средств личной гигиены (зубные щетки, ватные диски и тд) позвоните на Ресепшн 100 и Вам принесут все необходимое в номер. Если Вы пожелаете использовать повторно Ваши полотенца, пожалуйста, оставьте их на крючке или полке. Если Вы хотите заменить полотенца, пожалуйста, оставьте их на полу. Гладильная комната №609 открыта круглосуточно на 6-ом этаже.
4. Завтрак в Отеле проводится в формате «Шведский стол» либо «Континентальный» в будние дни с 07:00 до 10:00, в выходные дни с 07:00 до 11:00. Заявка на «Завтрак с собой» оформляется на Ресепшн с вечера. Ресторан работает круглосуточно, технические часы кухни 03:00 до 07:00. Рум-сервис работает с 10:00 до 05:00.
5. Гость обязан соблюдать правила противопожарной безопасности. Не оставлять включенные электроприборы без присмотра. Использование силовых и энергоемких электроприборов в номере запрещено! Администрация не несет ответственности за использование и работоспособность личных электроприборов и зарядных устройств. Если гость покидает номер, необходимо закрывать окна, выключать личные электроприборы (тел., фены, ноутбуки), закрывать водозаборные краны. Для более комфортного пребывания в номере мы предусмотрели для Вас приточную вентиляцию свежего воздуха. При необходимости Вы можете ей воспользоваться, включив самостоятельно.
6. Курение на всей территории отеля запрещено, согласно федеральному закону о запрете курения от 23 февраля 2013 года, №15-ФЗ За чистку номера после курения взимается плата в размере 3000р. В номере установлены датчики дыма.
7. Запрещается употребление принесенных с собой напитков, а также продуктов питания в номере и общественных местах отеля. В Отеле не допускается громкое звучание музыки или другого шума. По закону РФ с 22:00 до 07:00 гости отеля обязаны соблюдать тишину. В случае если Гость отеля находится в нетрезвом состоянии, то администрация ответственность за Гостя не несет. В случае нарушения общего порядка, отель в праве обратиться в полицию.
8. Размещение с животными запрещено.
9. В соответствии с законодательством РФ Гость возмещает ущерб, в случае утраты или повреждения имущества Отеля в том числе упущенную выгоду, а также несет ответственность за нарушения и ущерб, причиненные приглашенными им лицами.
10. Все ценные вещи необходимо оставлять в специально оборудованном в шкафу сейфе. При выходе из номера убедитесь, что дверь закрыта. Отзыв можно оставить в ящике для отзывов на 1-ом этаже, это информация обязательно дойдет до руководства отеля, либо на почту: manager@avanta-hotel.ru



Директор, Стрикунова К.Р.